

PROVINCIA DI TARANTO

Settore Affari Generali

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER INDAGINE DI MERCATO E ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

per l'individuazione di operatori economici interessati all'eventuale affidamento unitario per la fornitura di materiale promozionale, produzione video, gadget, kit partecipanti e servizi di comunicazione nell'ambito del progetto "GIOVANI IN EQUILIBRIO" - Programma "ProvinceXGiovani" -
CUP: D59I26000220001 - CIG: da acquisire nella successiva fase di affidamento

Articolo 1 – Amministrazione procedente

La Provincia di Taranto, con sede legale in via Anfiteatro n. 4, 74123 Taranto, codice fiscale 80004930733, PEC protocollo@pec.provincia.ta.it, rende noto che intende svolgere un'indagine esplorativa di mercato finalizzata a conoscere gli operatori economici interessati all'eventuale affidamento del servizio indicato nel presente avviso.

Settore competente: Affari Generali

Responsabile unico del progetto – RUP: Ingrid Iaci

Referente amministrativo: Ingrid Iaci

Recapito telefonico: 099 45 87 111

PEC: protocollo@pec.provincia.ta.it

Sito della Provincia di Taranto <https://www.provincia.taranto.it/>

Articolo 2 – Premesse

La Provincia di Taranto è soggetto capofila del progetto denominato "Giovani in Equilibrio", realizzato nell'ambito del Programma "ProvinceXGiovani".

Nell'ambito del progetto sono previste attività di comunicazione, promozione e coinvolgimento del territorio, per la cui realizzazione si rende necessario acquisire beni e servizi a supporto delle iniziative progettuali.

La Provincia intende, pertanto, effettuare una ricognizione del mercato di riferimento, nel rispetto dei principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e proporzionalità.

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente avviso.

Articolo 3 – Finalità e natura dell'avviso

La presente indagine è finalizzata a:

- a. conoscere gli operatori economici presenti sul mercato e interessati alla fornitura ed esecuzione del servizio;
- b. verificare la disponibilità di operatori in possesso di adeguata esperienza e capacità organizzativa;
- c. acquisire elementi utili alla definizione delle condizioni tecniche, economiche e contrattuali del successivo affidamento;
- d. costituire un elenco di fornitori ai quali richiedere, nella successiva fase, un preventivo tecnico-economico riferito al servizio e alla fornitura.

Il presente avviso:

- ha natura esclusivamente esplorativa e conoscitiva;
- non costituisce bando o disciplinare di gara;
- non costituisce proposta contrattuale o promessa al pubblico;
- non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche, obblighi negoziali o diritti all'affidamento;
- non comporta la formazione di una graduatoria;
- non vincola la Provincia all'avvio o alla conclusione della successiva procedura;

- non dà diritto al rimborso delle spese sostenute per la partecipazione.

La Provincia potrà sospendere, modificare, prorogare, revocare o annullare il presente avviso per ragioni di interesse pubblico, per sopravvenute esigenze progettuali o per indisponibilità delle risorse, senza che gli operatori possano avanzare pretese risarcitorie o indennitarie.

Articolo 4 – Oggetto dell’eventuale affidamento

L’eventuale affidamento avrà a oggetto la fornitura di beni e servizi di comunicazione, promozione e supporto organizzativo, come di seguito specificato:

1. MATERIALE PROMOZIONALE E DIVULGATIVO

- locandine formato A3/A4;
- manifesti promozionali;
- brochure informative;
- flyer divulgativi;
- pieghevoli istituzionali;
- roll-up personalizzati;
- backdrop per conferenze ed eventi;
- banner PVC e materiali per allestimento;
- badge partecipanti e staff;
- cartellonistica e segnaletica evento;
- attestati di partecipazione.

Quantitativi minimi: almeno 100 copie/kit per singolo evento.

2. GADGET E KIT PARTECIPANTI

- shopper personalizzate;
- block notes;
- penne personalizzate;
- badge e laccetti;
- borracce;
- t-shirt personalizzate;
- cappellini;
- gadget motivazionali e divulgativi.

Quantitativi minimi richiesti: almeno 100 kit/gadget per singolo evento.

3. SERVIZI VIDEO E COMUNICAZIONE DIGITALE

- spot promozionali;
- reel e contenuti social;
- slides power point

Avvertenza sulle quantità: Le quantità indicate sono da intendersi quali quantitativi minimi stimati e potranno subire variazioni in aumento in relazione al numero effettivo dei partecipanti e al calendario definitivo delle attività progettuali.

Articolo 5 – Unicità dell’affidamento e mancata suddivisione in lotti

Il servizio sarà oggetto di un unico affidamento a un solo operatore economico.

La mancata suddivisione in lotti è motivata:

- dalla sostanziale omogeneità delle forniture richieste;
- dalla necessità di assicurare un unico centro di responsabilità contrattuale e un unico referente organizzativo;
- dalla riduzione degli oneri amministrativi e dei rischi di frammentazione delle responsabilità;

- dalla modesta dimensione complessiva dell'affidamento, perfettamente compatibile con la partecipazione delle micro, piccole e medie imprese operanti nel settore.

Articolo 6 – Valore stimato dell'affidamento

Il valore massimo stimato dell'affidamento è pari a:

€ 8.000,00, al netto dell'IVA, ove dovuta

L'operatore dovrà indicare il regime IVA applicabile.

Il valore stimato non costituisce garanzia di affidamento o di ordinazione dell'intero importo.

Articolo 7 – Durata del servizio

Il contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione o dal verbale di avvio dell'esecuzione.

La conclusione delle attività è prevista, indicativamente, entro il 30/06/2027, fatta salva la necessità di completare eventuali procedure di rimborso o rendicontazione.

Non è previsto il rinnovo tacito.

Articolo 8 – Soggetti ammessi

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'articolo 65 del D.Lgs. 36/2023, costituiti in forma singola o associata, che svolgano attività coerenti con l'oggetto del servizio, quali imprese, società e operatori specializzati nei servizi di comunicazione, informazione, stampa, promozione, marketing e merchandising.

Articolo 9 – Requisiti generali

Gli operatori devono dichiarare:

- l'assenza delle cause di esclusione automatica e non automatica previste dagli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
- la regolarità rispetto agli obblighi contributivi, previdenziali, assistenziali e fiscali;
- il rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- l'assenza di cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla normativa antimafia;
- il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'assenza di situazioni di conflitto di interessi non dichiarate o non gestibili;
- il rispetto del divieto di pantouflage previsto dalla normativa vigente;
- l'accettazione del Patto di integrità della Provincia di Taranto, ove applicabile;
- la disponibilità a operare mediante la piattaforma digitale certificata indicata dalla Provincia.

Il possesso dei requisiti sarà verificato prima dell'eventuale affidamento, anche mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico.

Articolo 10 – Requisiti di idoneità professionale

L'operatore deve possedere:

- a. iscrizione nel Registro delle imprese della Camera di commercio per attività coerenti con il servizio;
- b. autorizzazione, SCIA o altro titolo previsto dalla disciplina vigente per l'esercizio dell'attività;
- c. eventuali ulteriori autorizzazioni richieste dalla normativa di settore.

Articolo 11 – Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'operatore deve avere eseguito, nel triennio antecedente la pubblicazione dell'avviso, almeno una fornitura o servizio analogo nel settore della comunicazione, produzione materiali o merchandising.

Il servizio analogo dovrà essere stato svolto in favore di:

- pubbliche amministrazioni;
- istituzioni scolastiche o universitarie;

- enti del Terzo settore;
- associazioni;
- imprese o altri soggetti pubblici o privati.

Articolo 12 – Contenuto della successiva proposta tecnico-economica

Nella successiva ed eventuale fase di affidamento diretto o richiesta di preventivi, l'operatore dovrà formulare una proposta contenente:

Soluzione grafica e tempistiche di consegna dei materiali e gadget;

Prezzo complessivo e dettaglio dei costi unitari per singolo articolo/servizio;

Condizioni di fornitura, garanzia di qualità ed eventuali flessibilità sulle variazioni di quantità.

La scelta del fornitore sarà motivata tenendo conto della convenienza economica complessiva, della qualità dei materiali proposti, dei tempi di consegna e dell'esperienza maturata.

Articolo 13 – Modalità di pagamento

13.1 Principio generale

Il corrispettivo sarà liquidato previa emissione di fattura elettronica e verifica della regolarità contributiva, fiscale e contrattuale.

13.2 Inadempimento imputabile all'affidatario

In caso di mancata esecuzione della fornitura, ritardo ingiustificato nella consegna dei materiali o dei servizi video, o annullamento delle attività per cause imputabili all'affidatario:

- **Nessun corrispettivo** sarà dovuto per le prestazioni e le forniture non eseguite o non conformi;
- **Non saranno riconosciute** all'operatore spese o costi di produzione non recuperabili;
- **L'affidatario dovrà restituire** integralmente e tempestivamente le somme eventualmente già percepite;
- **Resteranno ferme** l'applicazione delle penali e le ulteriori responsabilità contrattuali per i disagi causati alle attività progettuali;
- **La Provincia potrà procedere** alla risoluzione del contratto e al conseguente affidamento a terzi.

Articolo 14 – Procedura successiva

A seguito della ricezione delle manifestazioni di interesse, la Provincia verificherà la completezza delle dichiarazioni e la coerenza dell'attività esercitata con il servizio richiesto.

Non è previsto un numero massimo di operatori da consultare.

La Provincia potrà richiedere il successivo preventivo tecnico-economico a tutti gli operatori che:

- abbiano presentato tempestivamente la manifestazione;
- abbiano dichiarato il possesso dei requisiti;
- risultino idonei rispetto all'oggetto del servizio.

Qualora non pervengano manifestazioni sufficienti, la Provincia potrà individuare ulteriori operatori mediante autonoma ricerca di mercato.

La procedura di affidamento sarà determinata in relazione al valore effettivo del contratto e alla normativa vigente.

Ove ricorrano i presupposti per l'affidamento diretto, l'acquisizione di più preventivi non darà luogo a una gara, a una graduatoria o a un automatismo di affidamento al prezzo più basso.

La scelta sarà motivata tenendo conto, in particolare, di:

- ☐ Convenienza economica complessiva;
- ☐ Qualità, idoneità e caratteristiche tecniche dei materiali e dei gadget proposti;
- ☐ Affidabilità della soluzione organizzativa e tempi di consegna;
- ☐ Esperienza maturata nel settore di riferimento;

- Capacità di rendicontazione analitica;
- Compatibilità con il cronoprogramma delle attività e con il finanziamento del progetto

La Provincia procederà nel rispetto del principio di rotazione, ove applicabile.

Articolo 15 – Modalità di presentazione della manifestazione di interesse e Documentazione da presentare

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata esclusivamente per posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.provincia.ta.it

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31/07/2026.

Il termine dovrà essere fissato in modo da garantire almeno quindici giorni di pubblicazione.

La documentazione dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: “Manifestazione di interesse per l'affidamento unitario della fornitura di materiale promozionale, produzione video, gadget e kit partecipanti – Progetto Giovani in Equilibrio”.

L'operatore dovrà trasmettere:

- domanda di manifestazione di interesse conforme all'Allegato A;
- breve presentazione aziendale o portfolio lavori svolti.

In questa fase non deve essere presentata alcuna offerta economica.

Non saranno ammesse manifestazioni presentate con modalità diverse, salvo malfunzionamenti della piattaforma formalmente accertati dalla Provincia.

La Provincia potrà richiedere chiarimenti o integrazioni, nel rispetto della parità di trattamento.

Articolo 16 – Chiarimenti e comunicazioni

Le richieste di chiarimento dovranno essere trasmesse esclusivamente per posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.provincia.ta.it entro la data di scadenza del presente avviso.

Tutte le comunicazioni relative alla procedura saranno effettuate all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore. È responsabilità dell'operatore verificare le comunicazioni e gli aggiornamenti pubblicati.

Articolo 17 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Tutti i pagamenti saranno effettuati mediante conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, e dovranno riportare il CIG e il CUP, ove previsto.

L'affidatario dovrà comunicare gli estremi del conto e i soggetti delegati a operarvi.

Articolo 18 – Trattamento dei dati personali

I dati personali conferiti dagli operatori saranno trattati dalla Provincia esclusivamente per le finalità connesse alla presente indagine di mercato e all'eventuale successivo affidamento, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.

In questa fase non dovranno essere trasmessi dati personali relativi ai partecipanti ai viaggi.

Titolare del trattamento: Provincia di Taranto Via Anfiteatro 4, 74123 Taranto (TA), C.F.: 80004930733 - P.I. 03003400730 - Tel.: 099 45 87 111 - Pec: protocollo@pec.provincia.ta.it.

Responsabile della protezione dei dati: PA 3.26 Srl - email serviziorpd@pa326.it - PEC serviziorpd@pec.pa326.it

Informativa completa: <https://www.provincia.taranto.it/informativa-privacy>

Articolo 19 – Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato:

- sull'Albo pretorio online della Provincia di Taranto;
- sul sito istituzionale;
- nella sezione Amministrazione trasparente;

La pubblicazione avrà durata non inferiore a quindici giorni.

Articolo 20 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto si applicano:

- il D.Lgs. 36/2023;
- i relativi allegati;
- la legge 136/2010;
- il Regolamento UE 2016/679;
- il D.Lgs. 196/2003;
- le ulteriori disposizioni applicabili.

Il presente avviso non obbliga la Provincia a procedere all'affidamento.

Taranto, 16/07/2026

**Il Responsabile unico del
progetto**
F.TO dott.ssa Ingrid Iaci

ALLEGATO A
DOMANDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Alla Provincia di Taranto
Settore Affari Generali
protocollo@pec.provincia.ta.it

Oggetto: “Manifestazione di interesse per l’affidamento unitario della fornitura di materiale promozionale, produzione video, gadget e kit partecipanti – Progetto Giovani in Equilibrio”.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale _____
in qualità di:

☐ legale rappresentante
☐ procuratore
☐ altro: _____

dell’operatore economico:

Denominazione: _____
Forma giuridica: _____
Sede legale: _____
Codice fiscale: _____
Partita IVA: _____
PEC: _____
Telefono: _____
Iscrizione CCIAA di: _____
Numero REA: _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

all’eventuale affidamento del servizio integrato in oggetto e a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nell’ambito del progetto “Giovani in Equilibrio”.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- ☐ di aver preso visione e di accettare integralmente il contenuto dell’avviso pubblico;
- ☐ di essere disponibile a eseguire l’intera fornitura richiesta (materiale promozionale, gadget/kit e servizi video);
- ☐ di possedere i requisiti generali di moralità e l'assenza di cause di esclusione previste dal D.Lgs. 36/2023;
- ☐ di essere in regola con gli obblighi contributivi (DURC), previdenziali e fiscali;
- ☐ di essere iscritto alla Camera di Commercio per attività coerenti ed idonee rispetto all’oggetto dell’affidamento;
- ☐ di impegnarsi a garantire gli standard qualitativi e le tempistiche di consegna richiesti dall'Amministrazione;
- ☐ di aver eseguito nel triennio antecedente almeno un servizio analogo di fornitura materiali di comunicazione/merchandising a favore di soggetti pubblici o privati, di seguito specificato:

COMMITTENTE	OGGETTO	PERIODO	IMPORTO

- ☐ di autorizzare il trattamento dei dati personali ai fini della presente procedura.
- ☐ di eleggere domicilio digitale eletto per le comunicazioni al seguente indirizzo:

_____.

Luogo e data _____

Firma digitale del legale rappresentante o
procuratore

ALLEGARE:

- breve presentazione aziendale o portfolio lavori svolti.